

RELAZIONE SULLA GESTIONE

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2024

Signori Soci,

con la presente relazione intendiamo illustrare l'andamento della gestione societaria nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, soffermandoci in particolare sugli aspetti di natura economica, patrimoniale e finanziaria, nonché sulle misure strategiche adottate dal nuovo Consiglio di Amministrazione.

1. Cambiamenti nella governance societaria

Nel mese di ottobre 2024, in data **26 ottobre**, si è insediato un nuovo **Consiglio di Amministrazione**, subentrato al precedente Amministratore Unico, con l'obiettivo di fronteggiare la complessa situazione economico-finanziaria della società. Il nuovo organo amministrativo ha da subito intrapreso un'azione incisiva volta al **ripristino dell'equilibrio gestionale** e al miglioramento dell'efficienza operativa.

2. Miglioramento della gestione dei contratti di servizio

Una delle priorità del nuovo Consiglio ha riguardato la **revisione dei contratti di fornitura e dei servizi esternalizzati**, che ha consentito:

- la rinegoziazione dei termini contrattuali con i principali fornitori, ottenendo condizioni più vantaggiose;
 - la **razionalizzazione di servizi non essenziali**, mediante la risoluzione o rimodulazione dei contratti in essere;
 - l'introduzione di un **sistema di monitoraggio continuativo** dei rapporti contrattuali, volto a garantire coerenza tra la spesa sostenuta e il valore generato.
 - Colloqui con i fornitori di maggiore entità per richiedere la rateizzazione del debito.
 - Pagamento dei fornitori minori;
-

3. Riduzione dei costi operativi

Grazie a un attento lavoro di ricognizione interna e di spending review, è stato possibile attuare un'efficace **politica di riduzione dei costi**, con particolare riguardo a:

- costi per servizi (in diminuzione del **13%** circa rispetto all'anno precedente);
- ottimizzazione dell'impiego di beni strumentali e riduzione dei costi accessori;
- contenimento delle spese generali e amministrative, **senza compromettere l'efficienza e la qualità dei servizi** resi.

4. Assetti organizzativi e controllo interno

Al fine di garantire la continuità aziendale e un adeguato presidio dei rischi, il Consiglio ha avviato un percorso di rafforzamento degli **assetti organizzativi, amministrativi e contabili** della società. In particolare:

- sono stati definiti nuovi protocolli operativi interni, con un miglioramento della tracciabilità e dell'efficienza nei processi decisionali;
 - è stata avviata l'adozione di un **sistema di controllo interno** per la verifica del rispetto delle procedure e delle normative;
 - si è rafforzato il sistema informativo contabile per il monitoraggio periodico della performance economico-finanziaria.
-

5. Prospettive future

Quest'organo amministrativo a fatto fronte a tutti gli impegni presi con i fornitori di servizi contattati, ma in più ha effettuato alla data della presente relazione pagamenti contratti dalla precedente amministrazione con i fornitori per oltre settantamila euro. Pur in presenza di una perdita d'esercizio (€ 55.984), determinata in larga parte da gestioni pregresse, gli interventi effettuati hanno posto le basi per un **progressivo risanamento della società**. L'obiettivo per il 2025 è il ritorno all'equilibrio economico attraverso:

- il consolidamento delle misure correttive attuate;
 - il pensionamento di due dipendenti che non saranno rimpiazzati;
 - l'ampliamento e la valorizzazione dei servizi offerti;
 - Maggiore promozione per gli eventi fieristici che possano produrre utili.
-

6. Conclusioni

Alla luce di quanto sopra, il Consiglio di Amministrazione ritiene che le misure introdotte rappresentino un passo concreto verso il rilancio dell'attività aziendale e garantiscano l'effettiva predisposizione di **assetti adeguati alla natura e dimensione dell'impresa**, in linea con quanto previsto dall'art. 2086 c.c.

Il Consiglio di Amministrazione